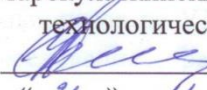


Министерство образования и науки Ульяновской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Старокулаткинский механико – технологический колледж»

Рассмотрено:
На заседании педагогического совета
Протокол № 2
от «21» 11 2017г.

Утверждаю
Директор ОГБПОУ
«Старокулаткинский механико –
технологический колледж»
 Р.Я.Умяров
«21» 11 2017 г.

Положение

О ПОРЯДКЕ ПЕРЕЗАЧЕТА ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перезачета дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (далее - положение) ОГБПОУ «Старокулаткинский техникум - технологический колледж» (далее - колледж) регламентирует порядок, условия и основания перезачета учебных дисциплин (УД), междисциплинарных курсов (МДК), профессиональных модулей (ИМ).

1.2. Данное положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464, Положения о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся, Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов.

2. Условия и основания перезачета УД, МДК, ИМ

2.1. Перезачет УД, МДК, и ПМ осуществляется в следующих случаях:

- при переходе обучающегося колледжа с одной специальности/ профессии на другую внутри колледжа;
- при переходе обучающегося колледжа с одной формы обучения на другую;
- при приеме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации среднего профессионального или высшего профессионального образования;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже; при зачислении в число обучающихся лиц на основании академической справки другой образовательной организации среднего профессионального или высшего профессионального образования;
- при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего профессионального образования.

2.2. Основанием для перезачета ранее сданных одноименных УД, МДК, ПМ являются:

- копия аттестата о получении среднего общего полного образования;
- академическая справка государственного образца;
- ксерокопия зачетной книжки, заверенная исходной образовательной организацией;
- приложение к диплому о среднем профессиональном образовании государственного образца;
- заявление обучающегося с резолюциями на нем заместителя директора по учебной работе и директора колледжа о возможности перезачета.

3. Порядок пересчета УД, МДК, ПМ

3.1. Все дисциплины основной образовательной программы среднего общего образования могут быть зачтены по желанию обучающегося с сохранением оценки из аттестата.

3.2. Перезачет УД, МДК, ПМ возможен при условии соответствия наименования, количества аудиторных часов, отведенных на изучение УД, МДК, ПМ по Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (ФГОС СПО), учебным планам и подтверждается в соответствующем документе (приложений к диплому, академической справке, зачетной книжке). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение УД, МДК, ПМ не более $\pm 5\%$.

3.3. В случае если отклонение количества аудиторных часов по УД, МДК, ПМ от 6 до 10%, с обучающимся проводится собеседование преподавателем соответствующей УД, МДК, ПМ колледжа, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета УД, МДК, ПМ.

3.4. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности /профессии, и возможности перезачета УД, МДК, ПМ с оценкой, указанной в представленном документе;
- о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности/профессии, невозможности перезачета УД, МДК, ПМ с оценкой, указанной в представленном документе.

3.5. Заместитель директора по учебной работе готовит проект приказа о перезачете УД, МДК, ПМ с указанием их наименования, количества часов по учебному плану колледжа и по соответствующему документу (приложению к диплому, академической справке). Итоговая оценка за УД, МДК, ПМ в случае ее перезачета берется из приложения к диплому или академической справки.

3.6. Не перезачтенные дисциплины включаются в индивидуальный учебный план обучающегося и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

3.7. Обучающиеся, имеющие перезачеты ряда УД, МДК, ПМ учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей УД, МДК, ПМ и могут не посещать занятия по перезачтенным УД, МДК, ПМ.

3.8. Обучающийся может отказаться от перезачтения УД, МДК, ПМ. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, рубежного контроля, промежуточной аттестации, предусмотренные учебным планом по данной УД, МДК, ПМ. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в колледже.

3.9. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных УД, МДК, ПМ вносятся в академическую справку.